



Vacature Bestuursfunctie LONGA:

Voorzitter

De voorzitter is het gezicht van de vereniging, zowel intern als extern. De voorzitter is bij voorkeur iemand die kan verbinden en die een beschikt over voldoende empathisch vermogen en een goed gevoel voor verhoudingen heeft.

Takenpakket:

- Draagt mede zorg voor de uitvoering van het verenigingsbeleid.
- Leidt de vergaderingen van het verenigingsbestuur en de vergaderingen met bestuur en leiding (samen 10 x per jaar).
- Leidt de Algemene Ledenvergadering (1 x per jaar).
- Vertegenwoordigt de vereniging naar buiten (o.a. gemeente, de KNGU, andere verenigingen)
- Volgt externe ontwikkelingen en stemt deze waar nodig af op de organisatie van de vereniging.
- Doet de PR van de vereniging.
- Is aanwezig en aanspreekbaar, toont aandacht, brengt mensen bij elkaar en tracht conflicten op te lossen.

Belasting in uren: ca. 3 uur per week gemiddeld.

Opmerking: Je wordt ingewerkt

Ben je geïnteresseerd in deze dynamische bestuursfunctie of ken je iemand die geknipt is voor deze functie? Mail dan naar info@longawoudenberg.nl